

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Segreteria generale, Affari generali ed Organizzazione
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

Determinazione n. 250 dd. 5 febbraio 2018

OGGETTO: incarico di Medico competente per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81. Anno 2018. Società SEA Consulenze e servizi srl - CIG Z4D21E5480. Impegno di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il Comitato esecutivo in data 18 dicembre 2017, con deliberazione n. 161:

1. *stabiliva i seguenti atti di indirizzo ai quali dovrà attenersi il Segretario generale ai fini del conferimento dell'incarico di Medico competente per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 per l'anno 2018:*
 - *di individuare quale Medico competente la società SEA Consulenze e servizi srl con sede a Trento via Giambattista Unterveger n. 52, codice fiscale e P.IVA 02455120226, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui all'incarico conferito con propria deliberazione n. 171/2016;*
 - *di riconoscere alla società SEA Consulenze e servizi srl, su presentazione di regolare fattura posticipata (previo visto di regolarità da parte del Datore di lavoro), per l'anno 2018 il forfait annuale di euro 300,00 (IVA esente) oltre agli onorari per le singole prestazioni previste, quale corrispettivo per gli adempimenti di Medico competente previsti dall'art. 25 del D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81 e s.m. , come da preventivo n. prot. arr. 34146 dd. 23.12.2013, in atti;*
2. **di demandare** al Segretario generale tutti gli adempimenti conseguenti inclusa l'assunzione dell'impegno della spesa relativa al forfait annuale e agli accertamenti sanitari da effettuarsi da parte del medico competente, dando atto, fin da ora, che per gli stessi saranno riconosciuti i corrispettivi indicati nel preventivo n. prot. arr. 34146 dd. 23.12.2013, in atti;

Ritenuto pertanto, giusta deliberazione n. 161/2017, di affidare alla suddetta Società l'incarico in parola con stipulazione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, e dunque mediante invio alla Società predetta della presente determinazione di conferimento dell'incarico da parte della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, così come stabilito dall'art. 15, comma 3, della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.

Preso atto che per l'incarico in parola è previsto quale compenso l'importo annuale di euro 300,00, (I.V.A. esente), oltre alla spesa relativa agli accertamenti sanitari da effettuarsi da parte del Medico competente i cui importi risultano essere, in base al preventivo prot. 34146 dd. 23.12.2013 i seguenti:

- costo visita medica €. 30,78.=
- costo visiotest €. 14,58.=
- costo vaccino antitetanico (se scaduto) €. 12,00.=
- costo prelievo venoso ed esami di laboratorio €. 32,00.=

Considerato che nel corso dell'anno 2018 la società SEA spa tramite propri collaboratori medici, sarà chiamata ad effettuare una serie di visite mediche periodiche al personale della Comunità, che è possibile quantificare in quanto è nota la loro scadenza e ritenuto provvedere in questa sede al relativo impegno di spesa.

Atteso che l'importo complessivo del servizio in parola rientra ampiamente nei limiti di spesa previsti sia dall'art. 21 – comma 4 – della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. ed ii per la trattativa diretta (euro 46.400,00.= valore così adeguato con determinazione del Dirigente del Servizio Patrimoni e Logistica della PAT n. 1 dd. 16.01.2018).

Dato atto che è stato acquisito il seguente numero di CIG Z4D21E5480.

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 4 comma 3 lettera m) ai sensi del quale rientrano nelle attività riservate agli organi di governo, oltre a quelle specificatamente previste dalla legge o da altri regolamenti, il conferimento di incarichi professionali esterni, secondo quanto previsto dai regolamenti ed eventuali atti di indirizzo.

Richiamate le disposizioni del "Piano triennale di prevenzione della corruzione" e del "Nuovo Codice di comportamento dipendenti" della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvati rispettivamente con deliberazioni del Comitato esecutivo n. 8 di data 29 gennaio 2018 e con deliberazione della Giunta n. 191 di data 30 dicembre 2014.

Preso atto che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 29 dd. 13 novembre 2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020;
- la deliberazione del Comitato esecutivo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 154 di data 11 dicembre 2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2018;
- lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 concernente la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento;
- richiamato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18;.

Dato atto che:

- l'Assemblea comprensoriale con deliberazione n. 9 dd. 05 maggio 2003 ha approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008 en. 11 dd. 19 aprile 2010, con deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 21 dd. 24 settembre 2012 e da ultimo con deliberazione del Consiglio n. 43 dd. 28 dicembre 2016;
- la Giunta con provvedimento n. 109 dd. 29 maggio 2008 ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle

gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;

- con decreto n. 3 dd. 16.01.2018 del Presidente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol è stato attribuito al Segretario generale l'incarico di Responsabile del Servizio Segreteria generale, Affari generali ed Organizzazione sino a tutto il 16.01.2019.

Atteso che spettano del Segretario generale tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto.

Richiamata, inoltre, la normativa sulla trasparenza (L.R. 13 dicembre 2012, n. 8 e s.m.) e ritenuto di procedere alla pubblicazione della presente determinazione, ad efficacia avvenuta, sul sito della Comunità, Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "consulenti e collaboratori".

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

- 1) **di affidare**, per l'anno 2018, ai sensi del D.Lgs. n. 81 dd. 09.04.2008 e s.m., e giusta deliberazione n. 161/2017 - l'incarico di Medico competente alla società SEA Consulenze e Servizi s.r.l. con sede a Trento – Via Giambattista Unterveger n. 52, – codice fiscale e P. I.V.A. 02455120226 – CIG Z4D21E5480 - agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui all'incarico conferito con la deliberazione giuntale n. 171/2016;
- 2) **di riconoscere** alla società SEA s.p.a., con sede a Trento, su presentazione di regolare fattura posticipata (previo visto di regolarità da parte del Datore di Lavoro), per l'anno 2018 il forfait annuale di euro 300,00.= I.V.A. esente, oltre agli onorari per le singole prestazioni previste, quale corrispettivo per gli adempimenti di Medico competente previsti dall'art. 25 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m., come da preventivo n. prot. arr. 34146 dd. 23 dicembre 2013, in atti;
- 3) **di dare atto** che nel corso dell'anno 2018 la società SEA spa. sarà chiamata ad effettuare, tramite i propri collaboratori medici, le seguenti visite mediche periodiche al personale della Comunità, in quanto giunte a scadenza:

SERVIZIO	Riferimento capitolo	n. Visite mediche preventivate	COSTO per prestazione	COSTO TOTALE
Segreteria	1201/62	2	€ 45,36 (*)	€ 90,72
URP	1205/62	2	€ 45,36 (*)	€ 90,72
Personale	1203/62	1	€ 45,36 (*)	€ 45,36
Finanziario	1301/62	3	€ 45,36 (*)	€ 136,08
Urbanistica	1401/62	4	€ 45,36 (*)	€ 181,44
Urbanistica CPC	1409/62	0	€ 45,36 (*)	€ 0,00
Istruzione, Mense, Programmazione	2161/62	1	€ 45,36 (*)	€ 45,36
Edilizia abitativa	4701/62	2	€ 45,36 (*)	€ 90,72
Socio Assistenziale (minori)	3110/62	0	€ 45,36 (**)	€ 0,00
Socio Assistenziale (disabilità)	3111/62	1	€ 45,36 (**)	€ 45,36
Socio Assistenziale (anziani)	3112/62	14	€ 62,78 (**)	€ 878,92
Socio Assistenziale (anziani)	3112/62	2	€ 45,36 (*)	€ 90,72
Socio Assistenziale (soggetti a rischio esclusione sociale)	3113/62	1	€ 45,36 (*)	€ 45,36
Socio Assistenziale (servizi sociosanitari e	3114/62	0	€ 45,36 (*)	€ 0,00

sociali)				
----------	--	--	--	--

(*) visita mediche con screening visivi € 45,36

(**) visita medica € 30,78 + prelievo €. 32,00

- 4) **di impegnare** a favore della Società SEA Consulenze e servizi srl, con sede a Trento l'importo pari ad euro 302,00 per la spesa riferita all'anno 2018, imputando la spesa, come da prospetto al sotto indicato, al capitolo del Bilancio di previsione 2018, che presenta idonea e sufficiente disponibilità:

Titolo	Capitolo	Missione	Programma	Macro aggregato	Euro	Euro (*)	Euro
1	1245/3	1	10	3	300,00	2,00	302,00

(*) spesa per n. 1 marca da bollo del valore di €. 2,00 in previsione dell'emissione, da parte di SEA spa, di fatture soggette ad imposta di bollo.

- 5) **di impegnare** a favore della Società SEA Consulenze e servizi srl, con sede a Trento la spesa derivante dal punto 3) del presente provvedimento, con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio 2018, che presentano idonea e sufficiente disponibilità:

Titolo	Cap/art	Miss	Program	Macro aggregato	Euro	Note
1	1201/62	1	2	3	€ 92,72	(*)compreso 1 marca da bollo del valore di €. 2,00
1	1205/62	1	11	3	€ 92,72	(*)compreso 1 marca da bollo del valore di €. 2,00
1	1203/62	1	10	3	€ 45,36	
1	1301/62	1	3	3	€ 138,08	(*)compreso 1 marca da bollo del valore di €. 2,00
1	1401/62	8	1	3	€ 183,44	(*)compreso 1 marca da bollo del valore di €. 2,00
1	2161/62	4	6	3	€ 45,36	
1	4701/62	8	2	3	€ 92,72	(*)compreso 1 marca da bollo del valore di €. 2,00
1	3111/62	12	2	3	45,36	
1	3112/62	12	3	3	975,64	(*)compreso 3 marche da bollo del valore di €. 2,00
1	3113/62	12	4	3	45,36	
Totale					1.756,76	

- 6) **di dare atto** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 7) **di aver accertato** preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 8) **di dare atto** che si provvederà a liquidare le somme impegnate ad avvenuta effettuazione delle visite in oggetto, su presentazione di regolare fattura, vistata dal Segretario generale, il quale attesterà l'avvenuta regolare prestazione;
- 9) **di dare atto** che la formalizzazione dell'incarico avverrà mediante scambio di corrispondenza nelle forme d'uso commerciale, ai sensi della legge provinciale 23/1990;
- 10) **di precisare** che la presente determina verrà pubblicata sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "consulenti e collaboratori".
- 11) **di dare atto** che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;

- 12) **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 13) **di precisare** che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL SEGRETARIO GENERALE
- dott. Valerio Bazzanella –

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. da 942 a 952</p> <p>sul cap. 1245 art. 3, 1201 art. 62, 1205 art. 62, 1203 art. 62, 1301 art. 62, 1401 art. 62, 2161 art. 62, 4701 art. 62, 3111 art. 62, 3112 art. 62, e 3113 art. 62 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 833</p>
	<p>Data, 12 febbraio 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>

